

## POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

### AMXIS CONSULTING GROUP S.A.S.

**Versión:** 1.0

**Fecha de entrada en vigencia:** 10 de abril de 2026

**Responsable:** AMXIS CONSULTING GROUP S.A.S.

**NIT:** 902.055.046-7

**Domicilio:** Bogotá D.C., Colombia

**Dirección:** Cra 23 No. 134 A 74

**Correo electrónico:** gerencia@amxis.co

**Teléfono / WhatsApp Business:** 318 999 0937

**Sitio web:** [www.amxis.co](http://www.amxis.co)

### 1. Introducción

**AMXIS CONSULTING GROUP S.A.S.**, en adelante **AMXIS**, reconoce la importancia de proteger los datos personales de sus clientes, prospectos, representantes legales, administradores, socios, accionistas, proveedores, contratistas, aliados, colaboradores, contactos comerciales, usuarios de canales digitales y demás titulares con quienes interactúe en desarrollo de sus actividades.

AMXIS desarrolla actividades de consultoría financiera, estratégica, administrativa, contable, tributaria, gerencial, diagnóstico empresarial, análisis de indicadores, planeación financiera, valoración, acompañamiento tipo CFO externo, estructuración de información empresarial, elaboración de informes, modelos financieros y demás servicios profesionales relacionados con la gestión empresarial.

En desarrollo de estas actividades, AMXIS podrá recolectar, almacenar, usar, consultar, analizar, actualizar, transmitir, transferir, circular, suprimir o, en general, realizar tratamiento de datos personales, conforme a las finalidades autorizadas por los titulares, las instrucciones de sus clientes empresariales, las obligaciones contractuales y la normativa colombiana aplicable.

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales tiene por objeto establecer las reglas, principios, finalidades, derechos, procedimientos y medidas bajo las cuales AMXIS realizará el tratamiento de datos personales, en cumplimiento del artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 1074 de 2015, la Ley 1266 de 2008 cuando resulte aplicable, la Ley 2300 de 2023, el Título V de la Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio y demás normas que las modifiquen, adicionen, reglamenten, compilen o sustituyan.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Para efectos de la presente política, el responsable del tratamiento de los datos personales será:

**Razón social:** AMXIS CONSULTING GROUP S.A.S.

**NIT:** 902.055.046-7

**Domicilio:** Bogotá D.C., Colombia

**Dirección:** Cra 23 No. 134 A 74

**Correo electrónico para asuntos de protección de datos personales:** gerencia@amxis.co

**Teléfono / WhatsApp Business:** 318 999 0937

**Sitio web:** [www.amxis.co](http://www.amxis.co)

AMXIS actuará como responsable del tratamiento cuando recolecte datos personales directamente de sus titulares y decida sobre la finalidad, uso, medios y tratamiento de sus propias bases de datos.

AMXIS podrá actuar como encargado del tratamiento cuando trate datos personales por cuenta de una empresa cliente, en desarrollo de contratos de consultoría, diagnóstico empresarial, análisis financiero, acompañamiento gerencial, revisión administrativa, contable, tributaria, operativa o estratégica. En tales eventos, la empresa cliente conservará la calidad de responsable de sus bases de datos y AMXIS tratará la información conforme a sus instrucciones, el contrato celebrado y la normativa aplicable.

### 3. Alcance de la política

La presente política aplica al tratamiento de datos personales realizado por AMXIS respecto de las siguientes personas naturales:

- a. Clientes actuales y potenciales.
- b. Representantes legales, administradores, socios, accionistas, directivos y contactos autorizados de empresas clientes.
- c. Empleados, contratistas, proveedores, clientes, usuarios, estudiantes, beneficiarios, terceros o grupos de interés de empresas clientes, cuando sus datos sean entregados a AMXIS para la prestación de servicios profesionales.
- d. Proveedores, contratistas, asesores, consultores, aliados estratégicos y terceros de apoyo de AMXIS.
- e. Candidatos, colaboradores, prestadores de servicios, practicantes o personas vinculadas a procesos de selección, contratación o colaboración con AMXIS.
- f. Usuarios del sitio web, formularios digitales, redes sociales, campañas comerciales, WhatsApp Business, correo electrónico, llamadas, reuniones, eventos, capacitaciones o demás canales físicos o digitales de AMXIS.
- g. Personas que formulen solicitudes, consultas, quejas, reclamos, peticiones o ejerzan derechos de habeas data ante AMXIS.

Esta política será aplicable a las bases de datos físicas, digitales, automatizadas o manuales administradas por AMXIS, siempre que contengan datos personales sujetos a tratamiento en Colombia o sometidos a la legislación colombiana.

#### 4. Marco normativo aplicable

La presente política se adopta de conformidad con las siguientes disposiciones:

- a. Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia.
- b. Ley 1581 de 2012, por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.
- c. Decreto 1377 de 2013, reglamentario de la Ley 1581 de 2012.
- d. Decreto 1074 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo.
- e. Ley 1266 de 2008, cuando resulte aplicable al tratamiento de información financiera, crediticia, comercial, de servicios y proveniente de terceros países.
- f. Ley 2300 de 2023, en lo relacionado con canales, horarios y periodicidad de contacto con consumidores para gestiones comerciales, publicitarias o de cobranza.
- g. Título V de la Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio.
- h. Circular Externa 002 de 2024 de la Superintendencia de Industria y Comercio, en lo relacionado con lineamientos sobre tratamiento de datos personales en sistemas de inteligencia artificial, cuando resulte aplicable.
- i. Las demás normas que modifiquen, adicionen, reglamenten, compilen o sustituyan las anteriores.

#### 5. Definiciones

Para efectos de esta política, se tendrán en cuenta las siguientes definiciones:

**Autorización:** consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de sus datos personales.

**Base de datos:** conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.

**Dato personal:** cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

**Dato público:** dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son públicos, entre otros, los datos contenidos en documentos públicos, registros públicos, gacetas, boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

**Dato semiprivado:** dato que no tiene naturaleza íntima, reservada ni pública, y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular, sino a cierto sector o grupo de personas, como algunos datos financieros, crediticios, comerciales o de servicios.

**Dato privado:** dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.

**Dato sensible:** dato que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como datos que revelen origen racial o étnico, orientación política, convicciones

religiosas o filosóficas, pertenencia a sindicatos u organizaciones sociales, datos relativos a la salud, vida sexual y datos biométricos.

**Encargado del tratamiento:** persona natural o jurídica, pública o privada, que realiza el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable.

**Responsable del tratamiento:** persona natural o jurídica, pública o privada, que decide sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos personales.

**Titular:** persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.

**Tratamiento:** cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como recolección, almacenamiento, uso, consulta, análisis, circulación, actualización, transmisión, transferencia o supresión.

**Transferencia:** envío de datos personales a un receptor que, a su vez, actúa como responsable del tratamiento dentro o fuera de Colombia.

**Transmisión:** comunicación de datos personales a un encargado, dentro o fuera de Colombia, para que realice el tratamiento por cuenta del responsable.

**Habeas data:** derecho que tiene toda persona a conocer, actualizar, rectificar y, cuando sea procedente, suprimir la información que sobre ella repose en bases de datos o archivos.

## 6. Principios aplicables al tratamiento

AMXIS realizará el tratamiento de datos personales conforme a los siguientes principios:

- a. **Legalidad:** el tratamiento se realizará conforme a la Constitución, la ley y las normas aplicables.
- b. **Finalidad:** los datos personales serán tratados para finalidades legítimas, explícitas, informadas y relacionadas con la actividad de AMXIS.
- c. **Libertad:** el tratamiento sólo se realizará con autorización previa, expresa e informada del titular, salvo las excepciones legales.
- d. **Veracidad o calidad:** la información tratada deberá ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- e. **Transparencia:** el titular podrá obtener información sobre la existencia y tratamiento de sus datos personales.
- f. **Acceso y circulación restringida:** los datos personales sólo podrán ser tratados por personas autorizadas y para las finalidades permitidas.
- g. **Seguridad:** AMXIS adoptará medidas técnicas, humanas, administrativas y contractuales razonables para proteger los datos personales contra adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

h. **Confidencialidad:** todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales estarán obligadas a garantizar la reserva de la información, incluso después de finalizada su relación con AMXIS.

i. **Necesidad y proporcionalidad:** AMXIS procurará tratar únicamente los datos adecuados, pertinentes y necesarios para cada finalidad.

j. **Responsabilidad demostrada:** AMXIS adoptará medidas internas que permitan evidenciar el cumplimiento de la normativa de protección de datos personales, de acuerdo con la naturaleza, alcance, contexto y riesgos del tratamiento.

## 7. Datos personales que podrá tratar AMXIS

AMXIS podrá recolectar y tratar los siguientes datos personales, según la relación existente con el titular y la finalidad aplicable:

### 7.1. Datos de identificación

Nombre, apellidos, tipo y número de documento de identidad, firma, nacionalidad, fecha de nacimiento, profesión, cargo, empresa a la que pertenece, calidad en la que actúa, datos contenidos en certificados de existencia y representación legal, RUT, documentos societarios, poderes, autorizaciones, contratos o registros públicos.

### 7.2. Datos de contacto

Dirección física, ciudad, país, correo electrónico, teléfono fijo, celular, WhatsApp, redes sociales profesionales, usuario de contacto, canales autorizados de comunicación y demás datos necesarios para establecer comunicación con el titular.

### 7.3. Datos laborales, profesionales y académicos

Cargo, empresa, experiencia, funciones, formación académica, certificaciones, referencias, historial profesional, información de procesos de selección, prestación de servicios, contratación o colaboración.

### 7.4. Datos comerciales y contractuales

Información sobre propuestas, cotizaciones, contratos, órdenes de servicio, acuerdos de confidencialidad, servicios contratados, reuniones, solicitudes, comunicaciones, historial comercial, facturación, pagos, entregables, quejas, reclamos y demás información relacionada con la relación comercial o contractual.

### 7.5. Datos financieros, contables, tributarios y patrimoniales

Información bancaria, certificaciones bancarias, RUT, facturas, cuentas de cobro, recibos, pagos, retenciones, soportes contables, información tributaria, información de ingresos, egresos, cartera, obligaciones, presupuestos, proyecciones, estados financieros, indicadores, reportes empresariales y demás información necesaria para la ejecución de servicios de consultoría, facturación, contabilidad, análisis financiero o cumplimiento legal.

Cuando estos datos correspondan a personas naturales y tengan naturaleza financiera, crediticia, comercial o de servicios, AMXIS aplicará las disposiciones especiales que resulten pertinentes.

#### **7.6. Datos empresariales asociados a personas naturales**

Información relacionada con representantes legales, socios, accionistas, miembros de junta, administradores, empleados, proveedores, clientes, contratistas o terceros vinculados a empresas clientes, siempre que dicha información sea necesaria para la prestación de servicios contratados por la empresa cliente.

#### **7.7. Datos de navegación, interacción digital y canales de contacto**

Dirección IP, datos del navegador, dispositivo, fecha y hora de acceso, formularios diligenciados, interacción con correos electrónicos, sitio web, landing pages, redes sociales, campañas digitales, cookies, etiquetas, píxeles o tecnologías similares, siempre conforme a las finalidades autorizadas o informadas.

#### **7.8. Datos sensibles**

AMXIS no recolectará datos sensibles de manera ordinaria. Sólo los tratará cuando sean estrictamente necesarios para una finalidad legítima, contractual o legal, cuando exista autorización explícita del titular o cuando opere una excepción legal. En todo caso, AMXIS informará al titular que no está obligado a autorizar el tratamiento de datos sensibles, salvo que exista una obligación legal o contractual válida.

#### **7.9. Datos de niños, niñas y adolescentes**

AMXIS no recolectará datos personales de niños, niñas y adolescentes de manera ordinaria. Sólo los tratará cuando sea estrictamente necesario, se respete el interés superior del menor, se garanticen sus derechos fundamentales y se cuente con la autorización de su representante legal, cuando corresponda.

### **8. Finalidades del tratamiento**

AMXIS podrá tratar datos personales para las siguientes finalidades:

#### **8.1. Finalidades comerciales y precontractuales**

- a. Contactar prospectos, clientes potenciales, empresas interesadas y contactos comerciales.
- b. Gestionar solicitudes de información, reuniones, llamadas, videoconferencias, diagnósticos preliminares, formularios de contacto y comunicaciones comerciales.
- c. Enviar propuestas comerciales, cotizaciones, portafolios, presentaciones, contenidos empresariales, invitaciones, encuestas, campañas, boletines e información sobre servicios de AMXIS.
- d. Realizar seguimiento a oportunidades comerciales, negociaciones, aceptación de propuestas y necesidades empresariales.
- e. Gestionar bases de datos comerciales propias de AMXIS, respetando los canales autorizados por los titulares.

## **8.2. Finalidades contractuales y de prestación de servicios**

- a. Celebrar, ejecutar, modificar, suspender, terminar o liquidar contratos de prestación de servicios, propuestas aceptadas, órdenes de servicio, acuerdos de confidencialidad, anexos técnicos u otros documentos contractuales.
- b. Prestar servicios de diagnóstico empresarial, consultoría financiera, estratégica, administrativa, contable, tributaria, gerencial, análisis de indicadores, valoración, planeación financiera, acompañamiento tipo CFO externo y demás servicios profesionales ofrecidos por AMXIS.
- c. Elaborar informes, diagnósticos, matrices, modelos financieros, presupuestos, proyecciones, tableros, indicadores, análisis, recomendaciones, presentaciones y entregables profesionales.
- d. Solicitar, recibir, organizar, analizar y custodiar información necesaria para la prestación de los servicios contratados.
- e. Gestionar reuniones de trabajo, entrevistas, levantamiento de información, sesiones de presentación de resultados, capacitaciones y acompañamientos.
- f. Atender observaciones, comentarios, ajustes o solicitudes relacionadas con los entregables contratados.

## **8.3. Finalidades financieras, contables y tributarias**

- a. Emitir facturas electrónicas, cuentas de cobro, recibos, notas crédito, soportes de pago y documentos equivalentes.
- b. Gestionar pagos, recaudos, cartera, conciliaciones, retenciones, certificaciones, soportes contables y obligaciones tributarias.
- c. Cumplir deberes contables, tributarios, comerciales, societarios, administrativos y legales.
- d. Conservar soportes contractuales, contables, fiscales, administrativos y de defensa jurídica durante los términos legalmente exigidos.
- e. Atender requerimientos de autoridades administrativas, tributarias, judiciales, de inspección, vigilancia o control.

## **8.4. Finalidades administrativas, operativas y de gestión interna**

- a. Administrar bases de datos, archivos, directorios, agendas, repositorios físicos y digitales.
- b. Gestionar proveedores, contratistas, asesores, consultores, aliados estratégicos y terceros de apoyo.
- c. Administrar accesos a herramientas, plataformas, carpetas compartidas, software, sistemas de información, canales digitales y medios tecnológicos utilizados para la prestación de servicios.
- d. Controlar la trazabilidad de comunicaciones, entregables, contratos, autorizaciones, soportes y documentos relacionados con la operación de AMXIS.
- e. Realizar actividades de auditoría interna, control, seguimiento, calidad y mejora de procesos.

### **8.5. Finalidades de análisis empresarial, estadística y mejora de servicios**

- a. Realizar análisis financieros, administrativos, estratégicos, operativos, contables, tributarios o comerciales conforme al alcance contratado.
- b. Construir indicadores, diagnósticos, matrices de riesgo, análisis de rentabilidad, liquidez, endeudamiento, eficiencia, márgenes, costos, gastos, cartera y generación de valor.
- c. Identificar riesgos, oportunidades, debilidades, fortalezas y acciones de mejora.
- d. Formular recomendaciones gerenciales, financieras, estratégicas, administrativas o de control.
- e. Usar información anonimizada, agregada o estadística para mejorar metodologías, herramientas, modelos, servicios internos y procesos de calidad, sin identificar titulares específicos ni revelar información confidencial de clientes.

### **8.6. Finalidades de seguridad, cumplimiento y prevención de riesgos**

- a. Verificar identidad, representación legal, capacidad contractual y facultades de los intervinientes.
- b. Prevenir fraude, suplantación, corrupción, conflictos de interés, uso indebido de información, lavado de activos, financiación del terrorismo o conductas contrarias a la ley, cuando resulte aplicable.
- c. Consultar información pública, registros públicos, listas restrictivas, antecedentes públicos o bases autorizadas, cuando sea necesario para procesos de vinculación, contratación, cumplimiento normativo o debida diligencia.
- d. Proteger la información confidencial, datos personales, activos digitales, documentos, metodologías, modelos, entregables y reputación de AMXIS y de sus clientes.
- e. Gestionar incidentes de seguridad, accesos no autorizados, pérdida, alteración o uso indebido de información.

### **8.7. Finalidades de talento humano y contratación de colaboradores**

Cuando AMXIS adelante procesos de selección, vinculación o contratación de colaboradores, contratistas o aliados, podrá tratar datos personales para evaluar perfiles, verificar referencias, gestionar contratos, efectuar pagos, cumplir obligaciones laborales, contractuales, tributarias, de seguridad social, archivo y defensa jurídica, según corresponda.

### **8.8. Finalidades de atención de solicitudes, consultas y reclamos**

- a. Atender peticiones, consultas, quejas, reclamos y solicitudes de los titulares.
- b. Gestionar el ejercicio de derechos de habeas data.
- c. Verificar la identidad y legitimación del solicitante.
- d. Dar respuesta dentro de los términos legales.
- e. Conservar evidencia de la atención prestada.

## 9. Autorización para el tratamiento de datos personales

AMXIS solicitará autorización previa, expresa e informada del titular cuando sea legalmente exigible.

La autorización podrá otorgarse mediante documento físico, firma manuscrita, firma electrónica, documento digital, correo electrónico, mensaje de datos, formulario web, aceptación en sitio web, aceptación en WhatsApp Business, casilla de aceptación, grabación telefónica o cualquier otro mecanismo que permita acreditar el consentimiento del titular.

Al otorgar la autorización, el titular acepta que AMXIS pueda recolectar, almacenar, usar, consultar, analizar, actualizar, transmitir, transferir, circular, suprimir y, en general, tratar sus datos personales conforme a la presente política y para las finalidades informadas.

La autorización no será necesaria en los casos exceptuados por la ley, tales como información requerida por autoridad pública o judicial en ejercicio de sus funciones, datos de naturaleza pública, casos de urgencia médica o sanitaria, tratamiento autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos, o datos relacionados con el registro civil de las personas, según corresponda.

El titular podrá revocar la autorización y solicitar la supresión de sus datos personales cuando no exista un deber legal, contractual, contable, tributario, administrativo o de defensa jurídica que obligue a conservarlos.

## 10. Tratamiento de datos personales por cuenta de empresas cliente

Cuando una empresa cliente entregue a AMXIS información o bases de datos que contengan datos personales de sus empleados, clientes, proveedores, contratistas, accionistas, representantes, usuarios, estudiantes, beneficiarios o terceros, la empresa cliente declara que cuenta con las autorizaciones, avisos de privacidad, políticas, bases legales, facultades y demás requisitos necesarios para compartir dicha información con AMXIS.

En estos casos, salvo que se pacte algo diferente, AMXIS actuará como encargado del tratamiento y se obliga a:

- a. Tratar los datos personales únicamente para las finalidades relacionadas con el servicio contratado.
- b. Seguir las instrucciones razonables del cliente como responsable de la información.
- c. No utilizar los datos personales para fines propios no autorizados.
- d. Guardar confidencialidad sobre la información recibida.
- e. Aplicar medidas razonables de seguridad, reserva y acceso restringido.
- f. Informar al cliente, dentro de un término razonable, sobre incidentes de seguridad relevantes que puedan comprometer los datos personales tratados por cuenta del cliente.
- g. No transmitir ni transferir datos personales a terceros, salvo autorización del cliente, necesidad contractual, obligación legal o existencia de un acuerdo válido con encargados o subencargados.

h. Devolver, eliminar, anonimizar, bloquear o conservar la información conforme a las instrucciones del cliente, el contrato y las obligaciones legales, contables, tributarias, profesionales o de defensa jurídica aplicables.

## 11. Tratamiento de datos sensibles

AMXIS sólo tratará datos sensibles cuando:

- a. El titular haya otorgado autorización explícita.
- b. El tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado.
- c. El tratamiento sea efectuado en el curso de actividades legítimas y con las debidas garantías por una fundación, ONG, asociación o cualquier organismo sin ánimo de lucro, cuando resulte aplicable.
- d. El tratamiento se refiera a datos necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- e. El tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica, siempre que se adopten medidas para la supresión de identidad de los titulares, cuando corresponda.
- f. Exista una autorización legal o contractual válida.

En todos los casos, AMXIS informará al titular que no está obligado a autorizar el tratamiento de datos sensibles, salvo que exista una excepción legal aplicable.

## 12. Tratamiento de datos de niños, niñas y adolescentes

AMXIS evitará recolectar datos personales de niños, niñas y adolescentes, salvo que sea estrictamente necesario para una finalidad legítima, contractual o legal.

Cuando se requiera el tratamiento de estos datos, AMXIS verificará que se respete el interés superior del menor, se garanticen sus derechos fundamentales, se limite el tratamiento a la finalidad necesaria y se cuente con la autorización de sus representantes legales, cuando corresponda.

Cuando los datos de niños, niñas o adolescentes sean entregados por una empresa cliente, esta deberá garantizar que cuenta con la autorización y bases legales necesarias para compartirlos con AMXIS.

## 13. Canales autorizados de contacto y comunicaciones comerciales

AMXIS podrá contactar a los titulares a través de los canales que estos hayan suministrado o autorizado, tales como correo electrónico, teléfono, WhatsApp, SMS, redes sociales profesionales, formularios web, videollamadas, reuniones presenciales, plataformas digitales o dirección física.

Para comunicaciones comerciales, publicitarias, promocionales o de cobranza, AMXIS respetará los canales autorizados por el titular y las reglas aplicables sobre horarios y periodicidad de contacto.

En particular, cuando resulte aplicable la Ley 2300 de 2023, las comunicaciones comerciales, publicitarias o de cobranza deberán realizarse dentro de los horarios permitidos, respetar la intimidad del titular y permitir mecanismos sencillos para solicitar la exclusión de comunicaciones no obligatorias.

El titular podrá solicitar en cualquier momento la actualización de sus canales de contacto, la exclusión de comunicaciones comerciales o la revocatoria de autorización para finalidades no necesarias, siempre que no exista obligación legal, contractual o administrativa que justifique la conservación o contacto.

#### **14. Transmisión y transferencia de datos personales**

AMXIS podrá transmitir datos personales a encargados ubicados dentro o fuera de Colombia, cuando ello sea necesario para cumplir las finalidades autorizadas o contractuales. Entre tales encargados podrán estar proveedores tecnológicos, servicios de almacenamiento en la nube, correo electrónico, hosting, CRM, analítica web, firma electrónica, herramientas de productividad, software contable, proveedores de facturación electrónica, asesores legales, contables, tributarios, auditores, consultores, aliados profesionales y demás terceros de apoyo.

AMXIS podrá transferir datos personales a terceros responsables dentro o fuera de Colombia cuando exista autorización del titular, obligación legal, necesidad contractual, requerimiento de autoridad competente o causal permitida por la normativa aplicable.

Cuando se realicen transmisiones o transferencias internacionales, AMXIS procurará adoptar medidas contractuales, técnicas y administrativas razonables para proteger la información personal, verificar condiciones adecuadas de tratamiento, delimitar finalidades, exigir confidencialidad y garantizar el respeto de los derechos de los titulares.

#### **15. Uso de herramientas tecnológicas, automatización e inteligencia artificial**

AMXIS podrá utilizar herramientas tecnológicas, software de productividad, hojas de cálculo, sistemas de almacenamiento, plataformas de comunicación, herramientas de analítica, automatización o inteligencia artificial para apoyar la prestación de sus servicios, la elaboración de diagnósticos, informes, modelos, matrices, documentos, análisis y actividades administrativas.

Cuando el uso de estas herramientas implique tratamiento de datos personales, AMXIS aplicará criterios de legalidad, finalidad, libertad, transparencia, seguridad, confidencialidad, acceso restringido, necesidad, proporcionalidad y minimización de datos.

AMXIS procurará no cargar en herramientas abiertas o no controladas información personal sensible, bases de datos completas, información confidencial altamente crítica o datos que permitan identificar innecesariamente a titulares, salvo que exista una finalidad legítima, autorización suficiente, necesidad contractual o medidas razonables de seguridad y confidencialidad.

Cuando AMXIS utilice sistemas de inteligencia artificial para apoyar actividades relacionadas con datos personales, procurará aplicar los lineamientos de la autoridad de protección de datos, incluyendo evaluación de necesidad y proporcionalidad, identificación y mitigación de riesgos, veracidad y calidad

del dato, supervisión humana cuando sea razonable, seguridad, transparencia y responsabilidad demostrada.

## **16. Seguridad y confidencialidad**

AMXIS adoptará medidas técnicas, humanas, administrativas, físicas, tecnológicas y contractuales razonables para proteger los datos personales contra pérdida, adulteración, consulta, uso, acceso no autorizado o fraudulento.

Dentro de dichas medidas podrán incluirse, según el caso:

- a. Acceso restringido a información personal, confidencial y empresarial.
- b. Uso de contraseñas, autenticación, permisos y carpetas protegidas.
- c. Custodia adecuada de archivos físicos y digitales.
- d. Manejo prudente de correos electrónicos, plataformas colaborativas, repositorios, software, almacenamiento en la nube y WhatsApp Business.
- e. Acuerdos de confidencialidad con clientes, proveedores, contratistas, aliados o colaboradores, cuando sea aplicable.
- f. Limitación de acceso a personas que requieran conocer la información para cumplir la finalidad autorizada.
- g. Conservación, eliminación, anonimización o archivo restringido de información cuando corresponda.
- h. Gestión de incidentes de seguridad y comunicación a los responsables, titulares o autoridades cuando sea legalmente exigible.
- i. Revisión periódica de bases de datos, finalidades, autorizaciones, canales de contacto y medidas de seguridad.

La información confidencial de clientes empresariales será tratada, además, conforme a los acuerdos de confidencialidad, contratos de prestación de servicios y anexos técnicos suscritos entre las partes.

## **17. Derechos de los titulares**

Los titulares de datos personales tendrán derecho a:

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada, salvo cuando la ley exceptúe la necesidad de autorización.
- c. Ser informados sobre el uso dado a sus datos personales.
- d. Presentar consultas y reclamos ante AMXIS.

- e. Solicitar la supresión de sus datos personales cuando sea procedente.
- f. Revocar la autorización cuando no exista obligación legal, contractual, contable, tributaria, administrativa o de defensa jurídica que obligue a conservar la información.
- g. Acceder gratuitamente a sus datos personales en los términos de la ley.
- h. Abstenerse de responder preguntas sobre datos sensibles o datos de niños, niñas y adolescentes.
- i. Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a la normativa de protección de datos personales, una vez agotado el trámite de consulta o reclamo ante AMXIS, cuando corresponda.

## 18. Procedimiento para ejercer derechos de habeas data

Los titulares, sus causahabientes, representantes legales o apoderados podrán ejercer sus derechos mediante solicitud dirigida a AMXIS a través de los siguientes canales:

**Correo electrónico:** gerencia@amxis.co

**Asunto sugerido:** Ejercicio de derechos de habeas data

**Teléfono / WhatsApp Business:** 318 999 0937

**Dirección física:** Cra 23 No. 134 A 74

La solicitud deberá contener, como mínimo:

- a. Nombre completo del titular.
- b. Tipo y número de documento de identificación.
- c. Datos de contacto para recibir respuesta.
- d. Descripción clara de la consulta, reclamo o solicitud.
- e. Documentos que acrediten identidad, representación o legitimación, si aplica.
- f. Soportes que sustenten la solicitud, cuando correspondan.
- g. Cualquier información que facilite la ubicación de los datos personales objeto de la solicitud.

### 18.1. Consultas

Los titulares podrán consultar la información personal que repose en las bases de datos de AMXIS.

Las consultas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo.

Cuando no sea posible atender la consulta dentro de dicho término, AMXIS informará al interesado los motivos de la demora y señalará la fecha en que atenderá la consulta, la cual no podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

## 18.2. Reclamos

Cuando el titular considere que la información contenida en una base de datos debe ser corregida, actualizada, suprimida, revocada o advierta un presunto incumplimiento de la normativa de protección de datos personales, podrá presentar reclamo ante AMXIS.

Los reclamos serán atendidos en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de recibo.

Cuando no sea posible atender el reclamo dentro de dicho término, AMXIS informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que atenderá el reclamo, la cual no podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Si el reclamo resulta incompleto, AMXIS requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Si transcurren dos (2) meses desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

Cuando AMXIS no sea competente para resolver el reclamo, dará traslado a quien corresponda, si lo conoce, dentro del término legal aplicable, e informará de dicha situación al interesado.

## 19. Conservación, supresión y vigencia de las bases de datos

AMXIS conservará los datos personales durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades para las cuales fueron recolectados, mientras exista relación comercial, precontractual, contractual, legal, contable, tributaria, administrativa, profesional o de defensa jurídica que justifique su conservación.

Una vez cumplida la finalidad del tratamiento, AMXIS podrá suprimir, anonimizar, bloquear o conservar de manera restringida los datos personales cuando exista obligación legal, contractual, contable, tributaria, administrativa o de defensa jurídica.

La supresión de datos personales no procederá cuando el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos, cuando exista una obligación legal de conservación o cuando la información sea necesaria para la defensa de derechos de AMXIS, del titular o de terceros.

## 20. Uso de cookies y tecnologías similares

El sitio web de AMXIS podrá utilizar cookies, píxeles, etiquetas, formularios, herramientas de analítica web o tecnologías similares para mejorar la experiencia del usuario, analizar tráfico, recordar preferencias, medir campañas, optimizar contenidos, gestionar solicitudes comerciales y mejorar sus servicios.

El usuario podrá configurar su navegador para aceptar, bloquear o eliminar cookies. La desactivación de cookies podrá afectar algunas funcionalidades del sitio web.

Cuando se usen cookies o tecnologías que permitan identificar o hacer identificable a una persona natural, AMXIS procurará informar su uso y obtener autorización cuando sea legalmente exigible.

## 21. Registro Nacional de Bases de Datos

AMXIS evaluará periódicamente si se encuentra obligada a registrar sus bases de datos en el Registro Nacional de Bases de Datos administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio, de acuerdo con la normativa vigente, su naturaleza jurídica, nivel de activos, tipo de bases de datos y demás criterios aplicables.

El hecho de que AMXIS no estuviera obligada al registro de bases de datos, si así ocurriera, no la exime del cumplimiento de los principios, derechos, deberes, autorizaciones, medidas de seguridad, procedimientos de consultas y reclamos, y demás obligaciones previstas en la normativa de protección de datos personales.

## 22. Deberes de AMXIS

AMXIS cumplirá, según corresponda a su calidad de responsable o encargado, los siguientes deberes:

- a. Garantizar al titular el pleno y efectivo ejercicio del derecho de habeas data.
- b. Solicitar y conservar prueba de la autorización otorgada por el titular, cuando sea necesaria.
- c. Informar al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten.
- d. Conservar la información bajo condiciones razonables de seguridad.
- e. Garantizar que la información sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible, en la medida en que dependa de AMXIS.
- f. Actualizar, rectificar o suprimir información cuando corresponda.
- g. Tramitar consultas y reclamos dentro de los términos legales.
- h. Informar al encargado del tratamiento, cuando aplique, que determinada información se encuentra en discusión por parte del titular.
- i. Informar a la autoridad competente cuando se presenten incidentes de seguridad que generen riesgos relevantes para los titulares, cuando sea legalmente exigible.
- j. Cumplir las instrucciones y requerimientos impartidos por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- k. Exigir a proveedores, aliados, contratistas, encargados o subencargados el respeto por la seguridad, confidencialidad, finalidad y circulación restringida de los datos personales.
- l. Adoptar procedimientos internos para garantizar el cumplimiento de la presente política y de la normativa aplicable.

### **23. Autorización incorporada a la presente política**

El titular que entregue sus datos personales a AMXIS a través de formularios, propuestas, contratos, correos electrónicos, WhatsApp Business, llamadas, reuniones, sitio web, redes sociales, documentos físicos o digitales, o cualquier otro canal dispuesto por AMXIS, declara que ha sido informado sobre la existencia de esta Política de Tratamiento de Datos Personales y, cuando otorgue su consentimiento, autoriza a AMXIS para tratar sus datos personales conforme a las finalidades aquí descritas.

Cuando el titular autorice el tratamiento de sus datos personales para fines comerciales, publicitarios o informativos, AMXIS podrá contactarlo a través de los canales autorizados. El titular podrá solicitar en cualquier momento la exclusión de comunicaciones comerciales no obligatorias.

Cuando una empresa cliente entregue datos personales de terceros a AMXIS, declara que cuenta con autorización, base legal o legitimación suficiente para compartir dicha información, y que ha informado a los titulares sobre el tratamiento de sus datos personales, cuando ello sea exigible.

### **24. Modificación y actualización de la política**

AMXIS podrá modificar, actualizar o ajustar esta política en cualquier momento, especialmente por cambios normativos, jurisprudenciales, tecnológicos, comerciales, operativos, contractuales o de estructura interna.

Cuando los cambios impliquen modificaciones sustanciales en las finalidades del tratamiento o afecten los derechos de los titulares, AMXIS procurará informar a través de sus canales oficiales y, cuando corresponda, solicitar nueva autorización.

La versión vigente de esta política estará disponible para consulta de los titulares a través de los canales oficiales de AMXIS y, cuando sea posible, en su sitio web.

### **25. Vigencia**

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 10 de abril de 2026.

Las bases de datos administradas por AMXIS tendrán vigencia durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades autorizadas, las obligaciones legales, contractuales, contables, tributarias, administrativas, profesionales o de defensa jurídica que correspondan.

### **26. Aceptación**

El titular manifiesta que ha sido informado de manera previa, clara y suficiente sobre el tratamiento de sus datos personales, las finalidades aplicables, sus derechos, los canales de atención y la posibilidad de ejercer consultas, reclamos, solicitudes de actualización, rectificación, supresión o revocatoria de la autorización, cuando proceda.



En constancia, cuando sea requerido, el titular podrá aceptar esta política mediante firma física, firma electrónica, aceptación digital, casilla de autorización, correo electrónico, mensaje de datos, formulario web, WhatsApp Business o cualquier otro medio que permita acreditar su consentimiento.

**AMXIS CONSULTING GROUP S.A.S.**

NIT 902.055.046-7

Bogotá D.C., Colombia

Correo electrónico: [gerencia@amxis.co](mailto:gerencia@amxis.co)

Teléfono / WhatsApp Business: 318 999 0937

Sitio web: [www.amxis.co](http://www.amxis.co)